

T.C.  
ÇANKAYA KAYMAKAMLIĞI  
KIRKKONAKLAR ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-versa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*S. Altınbaş*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahlara olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüasit bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*S. Altınbaş*

## Sunuş

Kırkkonaklar Anadolu Lisesi yıllardır Ankara'mıza değer katan öncü eğitim kurumlarından biridir. Bizler de okulumuzun sahip olduğu değere daha fazlasını katmak için, belirlediğimiz hedeflere ulaşmak gayretiyle çalışmalarımızı sürdürüyoruz. Ülkemizin geleceği olan nesillerimizi yetiştirmek, onlara mutlu olabilecekleri, kendilerini güvende hissedecekleri; yardımlaşmayı ve dayanışmayı öğrenebilecekleri, sağlam bir akademik altyapı oluşturabilecekleri eğitim ortamları hazırlamak için uğraşmaktayız.

Unutulmamalıdır ki, okul fedakâr öğretmenleriyle ve onlara emanet edilen öğrencileriyle güzeldir. Her biri gözümüzün nuru olan bu emanetleri hedeflerine taşımak için planlı olarak çok çalışmak gerekmektedir. Yetiştirdiğimiz her öğrenci bu eşsiz vatana hizmet yarışı içinde olmalıdır. Öğrencilerimizi mukaddes bayrağımızı zirveye taşımayı amaç edinen insanlar olarak görmek bizlere doğru yolda olduğumuzu gösterecektir.

Bu stratejik planın hedefimize ulaşmada bize bir yol haritası olacağını düşünüyorum, bu yolda bana eşlik eden değerli öğretmen arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.



Sinan Aydın YANIK  
Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ .....	3
İÇİNDEKİLER .....	4
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ .....</b>	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ .....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	20
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>22</b>
MİSYONUMUZ.....	22
VİZYONUMUZ .....	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	22
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>23</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	25
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	28
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>30</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>	<b>30</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Sinan Aydın YANIK	Okul Müdürü	İsmail DOĞAN	Müdür Yardımcısı
Fatih Mehmet KARAKAYA	Müdür Yardımcısı	Muammer PAT	Öğretmen
Nezahat KİRİŞÇİOĞLU	Öğretmen	Hatice İLHAN	Öğretmen
Zeliha ATASEVER	Okul-Aile Birliği Başkanı	Bülent HACOĞULLARI	Öğretmen
Emine KADIOĞLU	Okul-Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Banu ERASLAN	Öğretmen
			Gönüllü Veli



## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

*Çankaya Kırkkonaklar Mevkiinde Devlet Yatırım Programından 24 derslikli bir bina olarak yapılmıştır. Anadolu Lisesine dönüştürülen 20 derslikli İncesu Lisesinin bölgenin ihtiyacını karşılamak üzere yeniden açılması, İncesu Anadolu Lisesinin de Kırkkonaklar'da yaptırılan yeni binaya taşınarak Kırkkonaklar Anadolu Lisesi olarak adlandırılması teklif edilmiş, Genel Müdürlüğümüzün 13 Aralık 2007 tarih ve 2740 sayılı olurlarıyla İncesu Anadolu Lisesinin binamıza taşınması ve Kırkkonaklar Anadolu Lisesi olarak adlandırılması Bakanlığımız tarafından uygun görülmüştür.*

*İncesu Anadolu Lisesi olarak pek çok öğrenciyi yükseköğretime kazandıran gerek devlet bürokrasisinde gerek özel sektörde çalışan binlerce öğrenci yetiştiren kurumumuz Kırkkonaklar Anadolu Lisesi adı ile bu misyonunu devam ettirmektedir.*

*2007-2008 eğitim-öğretim yılından itibaren İncesu Anadolu Lisesinden gelen 10. sınıf (4 şube), eski ve yeni 11. Sınıflar (13 şube) ve 9. sınıfa aldığımız 7 şube (210 öğrenci) olmak üzere toplam 24 şube olarak eğitim-öğretime 17 Eylül 2007 tarihinde başlamıştır.*

*20 Aralık 2006'da (Kırkkonaklar Lisesi) Kurucu Müdür olarak atanan Bayram GÜLEÇ çalışmalarına başladı. Bakanlığımızın olurları doğrultusunda okulumuzun donatımı Eğitim Araçları ve Donatım Dairesi Başkanlığınca karşılanarak yapılmıştır. Kurucu Müdürümüz 30 Nisan 2008 tarihinde asil müdür olarak atanmıştır. 2009-2010 eğitim-öğretim yılı ortasında Bayram GÜLEÇ'in Kirami Refia Alemdaroğlu Lisesine atanması üzerine okulumuz müdürlüğüne Bayram AKYÜZ atanmış, Bayram AKYÜZ'ün Atatürk Lisesine atanması üzerine 19 Eylül 2014'ten Ekim 2019'a kadar Cahit ŞAHİN okul müdürü olarak görev yapmış, Ekim 2019'dan Temmuz 2020'ye kadar İsmail DOĞAN Müdür Vekili olarak görevini sürdürmüş, 3 Temmuz itibariyle de Sinan Aydın YANIK okul müdürü olarak görevine devam etmektedir.*

*Lisans ve ön lisans programlarına öğrenci yetiştirmeyi amaçlayan kurumumuz, bugüne kadar öğrenci yetiştirme ve yerleştirmede artan başarısıyla birlikte, nitelikli üniversitelere ve bölümlere yerleşme oranını da artırmıştır. Sosyal, kültürel ve sportif alanlarda olanaklar ölçüsünde faaliyet ve proje hayata geçirilerek okulumuzun bu gelişimine de katkı sağlanmıştır.*

*Bundan sonraki hedefimiz mazimizden ilham alarak, geleceğimizin teminatı olan gençlerimizi başta Atatürk olmak üzere bu toprakların yetiştirdiği bütün Türk büyüklerinin izinde, çağının düşünce dünyasına katkı sağlayabilen, yenilikçi fikirleriyle zamanına yön verebilen, ülkesini seven ve ülkesine hizmet eden bireyler yetiştirme gayretinde olmaktır.*

*Amacımız; gençlerimize iyi bir gelecek hazırlamanın yanında onların erdemli birer insan olmalarını sağlamak, toplumla barışık, çevresiyle uyumlu, yardımlaşmayı, paylaşmayı, sorumluluk alabilmeyi, iş birliği içinde çalışmayı bilen insanlar yetiştirme çabası içinde olmaktır. Bu amaçla, gençlerimizin mutlu bir gelecek inşa edebilmeleri, iyi birer insan olabilmeleri için çalışacağız.*

*Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi benimsemektedir. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019–2023 stratejik planı hazırlanmıştır.*

***Stratejik Plan Ekibi***

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

<b>İli:</b> Ankara		<b>İlçesi:</b> Çankaya			
<b>Adres</b>	Kırkkonaklar Mah. 315. Sok. No 9 Çankaya/ ANKARA	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	<a href="#">39°53'09.0"N 32°53'08.4"E</a>		
<b>Telefon Numarası</b>	0 312 496 63 07	<b>Faks Numarası</b>	0 312 496 63 09		
<b>E- Posta Adresi</b>	40konakal@gmail.com	<b>Web sayfası adresi</b>	kirkkonaklaral.meb.k12.tr		
<b>Kurum Kodu</b>	323470	<b>Öğretim Şekli</b>	Tam Gün		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi:</b> 20.12.2006		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	60		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	479	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	42
	Erkek	362		Erkek	12
	<b>Toplam</b>	841		<b>Toplam</b>	54
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	34	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	34		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	16	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>	21		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>	380 TL	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>	7		



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Branş Öğretmeni	11	41	52
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	3	0	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>18</b>	<b>42</b>	<b>60</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	√	
Derslik Sayısı	25	Çok Amaçlı Saha		√
Derslik Alanları (m2)	1311	Kütüphane	√	
Kullanılan Derslik Sayısı	25	Fen Laboratuvarı	√	
Şube Sayısı	26	Bilgisayar Laboratuvarı		√
İdari Odaların Alanı (m2)	124.44	İş Atölyesi		√
Öğretmenler Odası (m2)	104.88	Beceri Atölyesi		√
Okul Oturum Alanı (m2)	4840	Pansiyon		√
Okul Bahçesi (Açık Alan) (m2)	4896	Resim Sınıfı	√	
Okul Kapalı Alan (m2)	4840	Müzik Sınıfı	√	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	492.93	Konferans Salonu	√	
Kantin (m2)	96.6			
Tuvalet Sayısı	16			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Sınıf/Şube (Alan)	Erkek	Kız	Sınıf Toplamı	Sınıf/Şube (Alan)	Erkek	Kız	Sınıf Toplamı
9. Sınıf / A Şubesi	15	18	33	11. Sınıf / A Şubesi	23	11	34
9. Sınıf / B Şubesi	16	18	34	11. Sınıf / B Şubesi	14	17	31
9. Sınıf / C Şubesi	12	22	34	11. Sınıf / C Şubesi	18	15	33
9. Sınıf / D Şubesi	16	18	34	11. Sınıf / D Şubesi	17	18	35
9. Sınıf / E Şubesi	13	21	34	11. Sınıf / E Şubesi	10	9	19
9. Sınıf / F Şubesi	16	18	34	11. Sınıf / F Şubesi	15	17	32
<b>TOPLAM</b>	88	115	203	11. Sınıf / G Şubesi	13	24	37
10. Sınıf / A Şubesi	14	20	34	11. Sınıf / H Şubesi	17	19	36
10. Sınıf / B Şubesi	14	20	34	11. Sınıf / I Şubesi	19	19	38
10. Sınıf / C Şubesi	15	19	34	<b>TOPLAM</b>	146	149	295
10. Sınıf / D Şubesi	15	19	34	12. Sınıf / A Şubesi	6	17	23
10. Sınıf / E Şubesi	16	18	34	12. Sınıf / B Şubesi	8	15	23
10. Sınıf / F Şubesi	17	17	34	12. Sınıf / C Şubesi	12	7	19
<b>TOPLAM</b>	91	113	204	12. Sınıf / D Şubesi	10	15	25
				12. Sınıf / E Şubesi	13	14	27
				12. Sınıf / F Şubesi	11	15	26
				<b>TOPLAM</b>	60	83	143
				<b>GENEL TOPLAM</b>	385	460	845

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	30	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	11
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	8	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	100 Mbps
Faks	1		

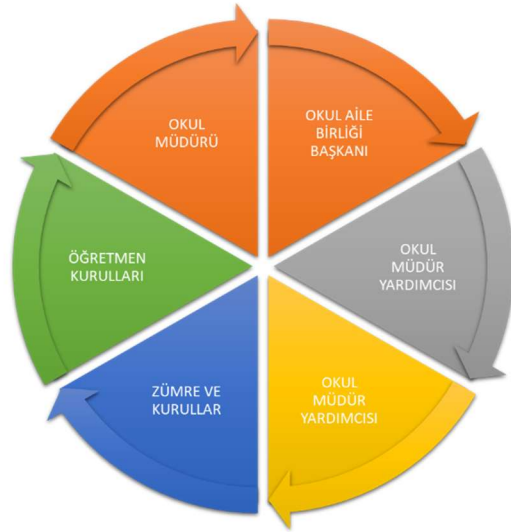
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	248.800	248.866
2017	243.834	246.371
2018	328.384	328.773

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

<b>GÖSTERGELER</b>	<b>SONUÇ</b>	<b>SONUÇ(%)</b>
1) İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	3.63	72.55
2) Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3.27	65.39
3) Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3.40	68.00
4) Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	2.56	51.19
5) Okulda kendimi güvende hissediyorum.	3.80	75.96
6) Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	2.45	49.09
7) Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3.18	63.51
8) Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	3.59	71.75
9) Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	3.44	68.78
10) Okulun içi ve dışı temizdir.	3.16	63.27
11) Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	2.95	58.91
12) Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	2.58	51.50
13) Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2.37	47.37
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>	<b>3.10</b>	<b>62.10</b>



## Öğretmen Anketi Sonuçları:

GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ(%)
1) Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3.05	60.95
2) Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4.17	83.48
3) Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	2.61	52.17
4) Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	3.78	75.65
5) Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	3.13	62.61
6) Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3.50	70.00
7) Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	2.22	44.35
8) Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	3.17	63.48
9) Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3.00	60.00
10) Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	3.30	66.09
11) Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	3.21	64.21
12) Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3.13	62.61
13) Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	3.86	77.27
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>	<b>3.24</b>	<b>64.84</b>

## Veli Anketi Sonuçları:

<b>GÖSTERGELER</b>	<b>SONUÇ</b>	<b>SONUÇ(%)</b>
1) İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	3.98	79.64
2) Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4.19	83.88
3) Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	3.70	74.00
4) Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	3.42	68.33
5) Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3.37	67.39
6) Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4.10	81.97
7) Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3.53	70.64
8) E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3.98	79.51
9) Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	3.75	74.94
10) Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	3.37	67.43
11) Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3.27	65.47
12) Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3.32	66.47
13) Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2.91	58.30
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>	<b>3.61</b>	<b>72.15</b>

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayırımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

<b>Öğrenciler</b>	1. Öğrencilerimiz genel olarak okul kurallarına uyar ve devamsızlık yapmaz. 2. Öğrencilerimizin sosyal ilişkileri güçlüdür. 3. Öğrencilerimiz akademik başarılarına önem verirler.
<b>Çalışanlar</b>	4. Okulumuz tecrübeli bir öğretmen kadrosuna sahiptir. 5. Derslerde konuya uygun araç ve gereçler bulundurulur. 6. Yeterli sayıda çalışan vardır.
<b>Veliler</b>	7. Veli toplantılarına katılma oranı yüksektir.
<b>Bina ve Yerleşke</b>	8. Okulumuz 7/24 güvenlik kameralarıyla izlemektedir.
<b>Donanım</b>	9. Okulumuzda Fatih Projesi uygulanmıştır.
<b>Bütçe</b>	10. Kantin Okul-Aile Birliği tarafından kiraya verilmektedir.

<b>Yönetim Süreçleri</b>	11. Tam gün öğretim yapılır. 12. Öğrenci faaliyetleri desteklenmektedir. 13. Öğrencilerimizin güvenliği için gereken tedbirler alınır. 14. Öğrenci ve velilerimizin okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilmelerine imkân sağlanır.
<b>İletişim Süreçleri</b>	15. Öğretmen, öğrenci ve veliler ilgili oldukları konularda zamanında bilgilendirilir. 16. Okul web sitesi güncel tutulur.

### Zayıf Yönler

<b>Öğrenciler</b>	1. Okulumuza kayıt yaptıran öğrenciler kayıt bölgesiyle sınırlıdır. 2. Öğrencilerin sosyal ve kültürel faaliyetlere katılma oranı düşüktür. 3. Okulumuzda müzik korosu, folklor ekibi yoktur. 4. Öğrencilerimiz özellikle son sınıfta özel eğitim kurumlarına yönelmektedir.
<b>Çalışanlar</b>	5. Öğretmenlerimizin zümre odalarında vakit geçirmesi öğretmenler arasında iletişim kopukluğuna neden olmaktadır.
<b>Veliler</b>	6. Velilerimiz mevzuata uymayan konularda yönetime karşı ısrarcı olabilmektedir. 7. Velilerimiz öğrencisinin hak ve ödevlerini bilmemektedir.
<b>Bina ve Yerleşke</b>	8. Okulumuzda yemekhane yoktur. 9. Okulumuzda dil laboratuvarı yoktur. 10. Okulumuzda kapalı spor salonu yoktur. 11. Okulumuzun bulunduğu semtte toplu taşıma araçları yeterli değildir. Servisi kaçıran öğrenciler sabah ulaşımını güçlüklerle sağlamaktadır.
<b>Donanım</b>	12. Akıllı tahtalar ve mevcut bazı bilgisayarlar donanım ve yazılım bakımından eskidir.
<b>Bütçe</b>	13. Okulumuz acil olan yüksek bütçeli onarım işlerini yaptıramamaktadır.

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

<b>Ekonomik</b>	1. Okul-Aile Birliği okulumuzun acil ihtiyaçlarının karşılanmasına destek olmaktadır.
<b>Sosyolojik</b>	2. Okulumuz sakin bir semtte bulunmaktadır. 3. Çevremizde öğrencilerimizi etkileyecek tehdit azdır.
<b>Teknolojik</b>	4. Okul çevresinin izlenebildiği MOBESE kameraları vardır. 5. Okul çıkışındaki kavşakta sinyalizasyon vardır.
<b>Mevzuat-Yasal</b>	6. Okul-Aile Birliği aktiftir.
<b>Ekolojik</b>	7. Okulumuz, kent merkezi ve ana caddelerden uzak oluşunun sağladığı temiz havaya sahip, kentleşmenin getirdiği olumsuzluklardan uzak bir konumdadır. 8. Okulumuz bahçesinin bir bölümü ağaçlandırılmıştır.

### Tehditler

<b>Ekonomik</b>	1. Çevremizde okulumuza destek sağlayacak esnaf yoktur.
<b>Sosyolojik</b>	2. Mesai saatleri dışında okul bahçesini kullanan çevre halkı bahçeyi kirletmektedir.
<b>Mevzuat-Yasal</b>	3. Okul çevresindeki korkuluklara reklam vb. afişler asılmaktadır.
<b>Ekolojik</b>	4. Okulumuzun coğrafi konumunun yüksekliği nedeniyle kış aylarında ulaşım bazı arterlerden sağlanamamaktadır. Buzlanma ve kar yağışı kent merkezine göre daha etkilidir.

## **Gelişim ve Sorun Alanları**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.



## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

### 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

- 1 Öğrencilerimizin uyum ve devamsızlık sorunlarını gidermek.
- 2 Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerimizin ihtiyaçları çerçevesinde eğitim sürecini planlamak.

### 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

- 1 Öğrencilerin akademik başarılarını artırmak.
- 2 Öğrencilerin sosyal, fiziksel ve kültürel gelişimlerini destekleyecek faaliyetler yapmak.
- 3 Son sınıf öğrencilerine sınav ve tercih rehberliği yapmak.
- 4 Öğretim yöntemlerini geliştirmek, ders materyallerini zenginleştirmek.
- 5 Gerekli ders araç gereçlerini temin etmek.

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

- 1 Öğretmenler ve yönetim arasında farklı iletişim kanallarının kullanılabilmesine imkân sağlamak.
- 2 Personelin hizmet içi eğitim faaliyetlere katılımını artırmak.
- 3 Okulumuzun fiziki şartlarını iyileştirmek.
- 4 Teknolojik altyapıyı iyileştirmek.
- 5 Alınan kararlara öğretmen ve öğrencilerin katılımını sağlamak.

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan misyon, vizyon, temel değerler; okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizi bedenî, zihnî, ahlâkî, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştirerek, çağımızın gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlamak.

### VİZYONUMUZ

Güvenilir, sürekli gelişen, bölgesinde lider bir eğitim kurumu.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Modern eğitim anlayışını bütün yönleriyle yerleştirmeye çalışmaktayız.
2. Eğitim-öğretimde öğrenci, yönetimde okul merkezli bir anlayışla hareket etmekteyiz.
3. Tüm kadromuzla öğrencilerimizin tüm sıkıntılarını ve ihtiyaçlarını önemli görmekteyiz.
4. Öğrencilerimizi, kendi varlıkları içinde ayrı bir değer olarak kabul etmekteyiz.
5. Öğrenci başarısını ve mutluluğunu temel almaktayız.
6. Öğrencilerimizi düşünmek, üretmek ve katılmak konularında sonuna kadar desteklemekteyiz.
7. Geniş bir aile olduğumuzu kabul ederek eğitim yapmaktayız.
8. Yaptığımız işin normal bir eğitim faaliyetinden daha önemli olduğunu kabul etmekteyiz.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	80	90	100	100	100	100
<b>PG.1.1.b</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapmayan öğrenci oranı (%)	99.71	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.c</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapmayan yabancı öğrenci oranı (%)	100	100	100	100	100	100

<b>PG.1.1.d</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
-----------------	--	---	---	---	---	---	---

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı	Mayıs

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Üniversiteye geçiş sınavlarına giren son sınıf öğrencilerimizden lisans alanlarımızı tercih edebilecek düzeyde puan alan öğrenci oranı (%)	81	82	84	86	88	90

<b>PG.2.1.b</b>	Üniversiteye geçiş sınavlarına giren son sınıf öğrencilerimizin ön lisans alanlarını tercih edebilecek düzeyde puan alan öğrenci oranı (%)	81	82	84	86	88	90
<b>PG.2.1.c</b>	Bir eğitim-öğretim yılı sonunda hiç zayıfı olmadan sınıf geçen öğrenci oranı (%)	95	96	97	98	99	100
<b>PG.2.1.d</b>	Yükseköğrenime yerleşen öğrenci oranı (%)	62,5	70	75	80	85	90
<b>PG.2.1.e</b>	Takdir ve teşekkür alan öğrenci oranı (%)	93,30	94	95	96	97	98
<b>PG.2.1.f</b>	Bilimsel faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	10	12	14	16	18	20
<b>PG.2.1.g</b>	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı (%)	22	25	30	35	40	50
<b>PG.2.1.h</b>	Sosyal, kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	65	66	67	68	69	70
<b>PG.2.1.ı</b>	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılan öğrenci oranı (%)	50	52	54	56	58	60
<b>PG.2.1.i</b>	Yabancı dil dersi yıl sonu başarı puanı ortalaması	80	82	84	86	88	90
<b>PG.2.1.j</b>	Sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	11	12	13	14	15	15

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Kütüphanedeki kitap sayısı artırılacak, okul bünyesinde kitap toplama kampanyası düzenlenecektir. Her ay, en çok kitap okuyan öğrenci tespit edilip ödüllendirilecektir.	Edebiyat Zümresi	Eylül/Ocak Haziran
2.1.2	Ulusal ve uluslararası proje yarışmalarına öğrencilerin katılması sağlanacaktır.	Fizik/Kimya Zümreleri Yabancı Dil Zümresi	Ekim/Kasım
2.1.3	Konser, dinleti, tiyatro çalışmaları yapılacak, müzik yarışmalarına katılım sağlanacaktır.	Edebiyat Zümresi Müzik Zümresi	Ocak Haziran
2.1.4	Resim sergisi düzenlenecektir.	Resim Zümresi	Aralık/Mayıs



2.1.5	Okuma saati uygulaması için gerekli planlama yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı	Eylül
2.1.6	Öğrencilerimizin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesinin önemine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Yabancı Dil Zümresi	Eylül/Ekim
2.1.7	Spor müsabakaları düzenlenmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Beden Eğitimi Zümresi	Mayıs

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Sınav sistemi, motivasyon, zamanı iyi kullanma ve sınav teknikleri, verimli ders çalışma yöntemleri, sınav kaygısı konularında yapılan çalışmalara katılma oranı (%)	100	100	100	100	100	100

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Sınav sisteminin tanıtımı, motivasyon, zamanı doğru kullanma ve sınav teknikleri, verimli ders çalışma yöntemleri, sınav kaygısı konulu seminerler verilecektir.	Rehberlik Servisi	Eylül/Kasım
2.2.2	Üniversiteleri tanıtım amaçlı geziler düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi İlgili Müdür Yardımcısı	Nisan/Mayıs

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### *Stratejik Hedef 3.1.*

Alınan kararlarda öğrenci velilerinin, öğretmenlerin ve öğrencilerin görüşlerini önemseyen, eğitim-öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli verilebileceği ortamlar hazırlamayı amaç edinen bir yönetim anlayışıyla hareket edilerek kurumsal kapasite güçlendirilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Öğrenci velilerine e-posta yoluyla ulaşılma oranı (%)	30	60	90	100	100	100
<b>PG.3.1.b</b>	İş sağlığı ve güvenliği eğitimi alan çalışan oranı (%)	94,34	100	100	100	100	100
<b>PG.3.1.c</b>	Öğretmenlerin EBA'dan yararlanma ve akıllı tahta kullanma oranı (%)	60	70	80	90	100	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Öğrenci kaydında veli e-posta bilgileri alınacak, veri tabanı oluşturulacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı	Eylül
3.1.2	Çalışanlara iş sağlığı ve güvenliği eğitimi verilecektir.	İSG Uzmanı	Haziran
3.1.3	Ders anlatımında interaktif materyallerin kullanılması/Akıllı tahtaların etkin kullanılması sağlanacaktır.	Bilgisayar Formatörü	Eylül
3.1.4	Teknolojik altyapının iyileştirilmesi için ihtiyaç listesi oluşturulup imkanlar ölçüsünde satın alınacaktır.	Bilgisayar Formatörü İlgili Müdür Yardımcısı	Ocak
3.1.5	Okulumuzun fiziki durumunu iyileştirmek için okul-aile birliğiyle iş birliği içinde imkanlar ölçüsünde onarım işleri yapılacaktır.	Okul-Aile Birliği İlgili Müdür Yardımcısı	Temmuz Ağustos
3.1.6	Çalışanların özel günlerinde yanlarında olmak için hediye/yardımlaşma fonu oluşturulacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı	Eylül
3.1.7	Yapılacak toplantı, bilgilendirme ve anket çalışmalarıyla tüm paydaşların karar alma sürecine katılmaları sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi Rehberlik Servisi	Eylül/Şubat Haziran

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	500.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	150.000	150.000	150.000	150.000	150.000	750.000
<b>TOPLAM</b>	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	1.250.000

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.